

**AVIS NATIONAL DE SOLLICITATION DE MANIFESTATION D'INTÉRÊT
(CONSULTANT : PERSONNE PHYSIQUE)
PAQ-DGSE-037-US-ENETCOM**

**« ASSISTANCE ADMINISTRATIVE POUR LE RECRUTEMENT D'UN
CONSULTANT (CDD) POUR LA GESTION DU PROJET »**

Prêt BIRD 8590-TN

Le Ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique (MESRS) a lancé le programme « **Projet de modernisation de l'enseignement supérieur en soutien à l'employabilité (PROMESSE)** », financé par la Banque Internationale pour la Reconstruction et le Développement (BIRD), qui vise l'amélioration de l'employabilité des diplômés de l'enseignement supérieur et le renforcement de la gestion de l'enseignement supérieur. Suite à ce programme, le MESRS a conduit le projet de Développement de la Gestion Stratégique des Établissements d'enseignement supérieur (**PAQ-DGSE**) dont l'objectif principal est le renforcement des capacités de gestion pédagogique, administrative, financière et de vie universitaire des établissements universitaires.

L'ENET'Com envisage, dans le cadre du domaine de gestion du projet de consolider les ressources humaines existantes par le recrutement d'un contractuel afin d'assister le comité exécutif à la bonne exécution des activités planifiées dans le projet PAQ-DGSE.

RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT (CDD) POUR L'ASSISTANCE ADMINISTRATIVE ET LOGISTIQUE POUR LA GESTION DU PROJET PAQ-DGSE

La charge d'activité prévisionnelle pour les prestations demandées est estimée à **20 mois** répartis comme indiqué dans les **TDR-08-2021 : PAQ-DGSE-037-US-ENETCOM**.

Les consultants individuels nationaux intéressés, sont invités à manifester leur intérêt, en faisant acte de candidature pour exécuter les services décrits dans les termes de référence **TDR-D5-08-2021 : PAQ-DGSE-037-US-ENETCOM** et en fournissant les documents nécessaires :

- 1- Lettre de candidature ;
- 2- Diplômes ;
- 3- Expérience générale du candidat ;
- 4- Références récentes (5 dernières années) et pertinentes en missions similaires avec mention obligatoire des données suivantes : libellé des missions, pays, prix, période d'exécution, état de réalisation ;
- 5- Qualifications du candidat en rapport avec la nature de la mission ; avec pièces justificatives ;
- 6- Curriculum vitae (CV) selon le modèle joint.

Un consultant sera sélectionné en accord avec les procédures définies dans les directives « Sélection et Emploi de Consultants par les Emprunteurs de la Banque Mondiale - Mai 2004 (Version révisée en Juillet 2014) »

Les candidats intéressés peuvent obtenir de plus amples informations au sujet des termes de références par e-mail à l'adresse électronique suivante : enetcom.dgse@enetcom.usf.tn et trouver la version numérique des documents afférents à cet appel sur le site web de l'ENET'Com : <http://www.enetcom.rnu.tn/>

Les dossiers de manifestations d'intérêt doivent parvenir par voie postale (normale, recommandée ou rapide) ou par dépôt direct au bureau d'ordre de l'ENET'Com au plus tard **le 20/04/2021 à 12heures 00mn, heure locale** (le cachet du bureau d'ordre de l'ENET'Com faisant foi pour déterminer les délais) avec la mention suivante :

Projet PAQ-DGSE-037-US-ENETCOM

TDR-D5-08-2021

**«Ne pas ouvrir, manifestation d'intérêt pour RECRUTEMENT D'UN CONTRACTUEL (CDD)
POUR L'ASSISTANCE ADMINISTRATIVE ET LOGISTIQUE POUR LA GESTION DU
PROJET PAQ-DGSE»**

Adresse: ENET'Com, Pôle technologique, Route de Tunis Km 10, B.P. 1163, 3018
Sfax-Tunisie